

REGULAMIN PRYZNAWANIA ODZNAK HONOROWYCH NOT

§ 1

Federacja Stowarzyszeń Naukowo-Technicznych Naczelna Organizacja Techniczna (FSNT-NOT) przyznaje następujące odznaki honorowe:

- 1) Srebrną Odznakę Honorową NOT,
- 2) Złotą Odznakę Honorową NOT,
- 3) Diamentową Odznakę Honorową NOT.

§ 2

1. Odznaki Honorowe NOT mogą być przyznawane osobom fizycznym wyróżniającym się aktywną pracą w SNT, w jednostkach organizacyjnych FSNT-NOT i osobom prawnym.
2. Za jednostki organizacyjne FSNT-NOT uważa się jednostki i komórki pozostające w strukturze organizacyjnej FSNT-NOT, komisje i komitety naukowo-techniczne FSNT-NOT oraz pracowników zatrudnionych w FSNT-NOT.

§ 3

Srebrna Odznaka Honorowa NOT może być przyznana:

- 1) członkowi SNT, który spełnia jeden z poniższych warunków:
 - a) ma przynajmniej od 5 lat Odznakę Honorową macierzystego SNT (w przypadku dwustopniowej odznaki - srebrną) i w tym okresie wyróżniał się działalnością w jednostkach organizacyjnych FSNT-NOT lub w SNT,
 - b) ma przynajmniej od 6 lat Odznakę Honorową macierzystego SNT (w przypadku dwustopniowej odznaki - srebrną) i w tym okresie wyróżniał się kreatywnością oraz aktywną działalnością w dziedzinie rozwoju techniki, osiągnięciami w wynalazczości, innowacji lub edukacji technicznej,
 - c) nie ma Honorowej Odznaki macierzystego SNT, ale przez co najmniej ostatnie 7 lat wyróżniał się kreatywnością i aktywną działalnością społeczną w jednostkach organizacyjnych FSNT-NOT,
 - d) nie ma Honorowej Odznaki macierzystego SNT, ale przez co najmniej ostatnie 8 lat wyróżniał się kreatywnością oraz aktywną działalnością w dziedzinie rozwoju techniki, osiągnięciami w wynalazczości, innowacji lub edukacji technicznej,
 - e) nie ma Honorowej Odznaki macierzystego SNT, ale otrzymał indywidualną lub zbiorową nagrodę II stopnia za wybitne osiągnięcia w dziedzinie techniki w konkursach organizowanych przez FSNT-NOT, organy władzy państwowej lub samorządowej,
- 2) osobie fizycznej niebędącej członkiem SNT, która spełnia jeden z poniższych warunków:
 - a) przez okres co najmniej 8 lat wyróżnia się znaczącymi osiągnięciami we współpracy z FSNT-NOT lub SNT
 - b) została wyróżniona za wybitne osiągnięcia w dziedzinie techniki: nagrodą państwową lub nagrodą II stopnia w konkursach organizowanych przez FSNT-NOT, organy władzy państwowej lub samorządowej,

- c) wyróżnia się kreatywnością, osiągnięciami w ruchu wynalazczym lub w działalności innowacyjnej,
- 3) osobie prawnej polskiej lub zagranicznej za zasługi we współpracy z FSNT-NOT lub SNT.

§ 4

Złota Odznaka Honorowa NOT może być przyznana:

- 1) członkowi SNT, który spełnia jeden z warunków:
 - a) ma Odznakę Honorową macierzystego SNT (złotą lub jednostopniową) i przynajmniej od 5 lat Srebrną Odznakę Honorową NOT i w tym okresie wyróżniał się działalnością w jednostkach organizacyjnych FSNT-NOT lub SNT,
 - b) ma Odznakę Honorową macierzystego SNT (złotą lub jednostopniową) i przynajmniej od 8 lat Srebrną Odznakę Honorową NOT i w tym okresie wyróżniał się działalnością w dziedzinie rozwoju techniki, wynalazczości, innowacyjności, edukacji technicznej albo promocji techniki i jej twórców,
 - c) ma przynajmniej od 10 lat Odznakę Honorową macierzystego SNT (złotą lub jednostopniową), a nie ma Srebrnej Odznaki Honorowej NOT i w tym okresie wyróżniał się działalnością w dziedzinie rozwoju techniki, wynalazczości, innowacyjności, edukacji technicznej albo promocji techniki i jej twórców
 - d) nie ma Honorowej Odznaki macierzystego SNT, ale ma przynajmniej od 10 lat Srebrną Odznakę Honorową NOT i przez co najmniej ostatnich 8 lat wyróżniał się działalnością w FSNT-NOT lub działalnością w dziedzinie rozwoju techniki, wynalazczości, innowacyjności, edukacji technicznej albo promocji techniki i jej twórców,
 - e) uzyskał tytuł Mistrza Techniki lub został wyróżniony za wybitne osiągnięcia w dziedzinie techniki: nagrodą państwową lub nagrodą I stopnia w konkursach organizowanych przez FSNT-NOT, organy władzy państwowej lub samorządowej,
- 2) terenowym jednostkom organizacyjnym FSNT-NOT za wybitne osiągnięcia organizacyjne,
- 3) osobie fizycznej niebędącej członkiem SNT, która spełnia jeden z poniższych warunków:
 - a) wyróżnia się znaczącymi osiągnięciami we współpracy z FSNT-NOT lub SNT,
 - b) została wyróżniona za wybitne osiągnięcia w dziedzinie techniki: nagrodą państwową lub nagrodą I stopnia w konkursach organizowanych przez FSNT-NOT, organy władzy państwowej lub samorządowej,
 - c) wyróżnia się osiągnięciami w ruchu wynalazczym lub w działalności innowacyjnej,
- 4) osobie prawnej polskiej lub zagranicznej za zasługi we współpracy z FSNT-NOT lub SNT.

§ 5

Diamentowa Odznaka Honorowa NOT może być przyznana członkowi SNT, który spełnia następujące warunki:

- 1) ma co najmniej 20 letni staż członkowski w jednym lub więcej SNT należących do FSNT-NOT,
- 2) od co najmniej 8 lat posiada Złotą Odznakę Honorową NOT i w tym okresie wyróżniał się działalnością w jednostkach organizacyjnych FSNT-NOT.

§ 6

- 1. Upoważnionymi do składania wniosków o przyznanie odznak honorowych NOT są:
 - 1) Zarząd Główny FSNT-NOT,

- 2) Zarządy Główne SNT,
- 3) Zarządy Terenowych Jednostek Organizacyjnych FSNT-NOT (TJO), ale tylko dla:
 - a) członków SNT działających w strukturach danej TJO w uzgodnieniu z właściwymi terenowo Zarządami Oddziałów SNT,
 - b) osób fizycznych nie będących członkami SNT oraz osób prawnych współpracujących z daną TJO FSNT-NOT,
2. Wnioski o przyznanie honorowych odznak NOT należy składać na formularzu stanowiącym Załącznik 1 do niniejszego regulaminu w Biurze FSNT-NOT.
3. Wnioski o przyznanie honorowych odznak NOT powinny być złożone przynajmniej 30 dni przed planowanym terminem posiedzenia Komisji Wyróżnień FSNT-NOT.
4. Terminy planowanych posiedzeń Komisji Wyróżnień FSNT-NOT będą podawane na stronie internetowej www.not.org.pl.
5. Wniosek powinien zawierać:
 - 1) podstawowe dane personalne dotyczące kandydata,
 - 2) informacje o posiadanych odznaczeniach i wyróżnieniach,
 - 3) informacja o działalności w statutowych organach i jednostkach organizacyjnych:
 - a) FSNT- NOT (pełnione funkcje, formy aktywności, wykaz osiągnięć),
 - b) SNT (pełnione funkcje, formy aktywności, wykaz osiągnięć),
 - 4) informacje o działalności w zakresie propagowania i rozwoju techniki oraz edukacji technicznej,
 - 5) wykazy osiągnięć w dziedzinie:
 - a) wynalazczości (wykaz patentów, wzorów użytkowych, projektów racjonalizatorskich)
 - b) innowacyjności (wdrożenia, projekty badawcze)
 - c) edukacji technicznej (konferencje naukowo-techniczne, publikacje, referaty, odczyty, wystawy, organizacja konkursów)
 - 6) wykaz osiągnięć i zasług w rozwoju nauki, techniki i gospodarki narodowej,
 - 7) szczególnie wyróżniających form wspierania działalności jednostek organizacyjnych SNT lub FSNT-NOT,
 - 8) wykaz osiągnięć i zasług we współpracy z polskimi i polonijnymi środowiskami technicznymi,
 - 9) informację o zgodzie kandydata na przetwarzanie danych osobowych.
6. Wnioskujący ma obowiązek przekazania kandydatowi za potwierdzeniem na piśmie klauzulę informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych, która stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu oraz klauzulę zawierającą pisemną zgodę od kandydata na przetwarzanie danych, która stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu. Oba dokumenty przechowuje w swoich zasobach archiwalnych Wnioskodawca.
7. Dane osobowe zawarte we wnioskach o przyznanie odznak honorowych FSNT-NOT podlegają przetwarzaniu wyłącznie w zakresie niezbędnym do rozpatrzenia wniosków przez Komisję Wyróżnień oraz Zarząd Główny FSNT-NOT z zachowaniem przepisów ustawy o ochronie danych osobowych.

§ 7

1. Złożone wnioski o przyznanie odznak honorowych NOT są:
 - 1) sprawdzane pod względem formalnym (kompletność danych, daty, podpisy, załączniki, opłaty itp.) i zgodności z kryteriami regulaminu przez Prezydium Komisji Wyróżnień FSNT-NOT,
 - 2) wnioski niespełniające wymogów formalnych i regulaminowych nie mogą być skierowane do dalszego procedowania,
 - 3) opiniowane pod względem merytorycznym przez:
 - a) Prezydium Komisji Wyróżnień FSNT-NOT - w przypadku Złotej i Srebrnej Odznaki Honorowej,
 - b) zebranie plenarne Komisji Wyróżnień FSNT-NOT - w przypadku Diamentowej Odznaki Honorowej.
2. Odznaki honorowe NOT przyznaje Zarząd Główny FSNT-NOT, po zapoznaniu się z opinią Komisji Wyróżnień, podejmując stosowne uchwały.
3. W wyjątkowych sytuacjach na wniosek Prezesa FSNT-NOT Zarząd Główny FSNT-NOT ma prawo przyznać odznaki honorowe NOT bez opinii Komisji Wyróżnień FSNT-NOT.
4. Potwierdzeniem przyznania odznaki honorowej NOT jest podpisana przez Prezesa FSNT-NOT lub osobę upoważnioną, legitymacja wręczana wyróżnionemu wraz z odznaką.
5. W przypadku zagubienia odznaki honorowej NOT lub legitymacji Biuro FSNT-NOT na wniosek zainteresowanego wydaje odpłatnie duplikat.

§ 8

1. Wręczenia honorowych odznak NOT dokonuje Prezes FSNT-NOT i członkowie Zarządu Głównego FSNT-NOT lub osoby upoważnione przez Prezesa FSNT-NOT:
 - 1) członkowie Rady Krajowej,
 - 2) Prezesi i członkowie Prezydium Zarządów Głównych SNT,
 - 3) Prezesi i członkowie Prezydium Zarządów TJO FSNT-NOT,
2. Wręczenie honorowych odznak NOT powinno mieć charakter uroczysty. Wskazane jest, aby wyróżnionym wręczać odznaki w środowisku ich działalności społecznej.
3. Okazją do wręczenia honorowych odznak NOT są:
 - 1) Kongresy Techników Polskich,
 - 2) Zebrania Rady Krajowej,
 - 3) Walne Zjazdy Delegatów i Walne Zgromadzenia Delegatów Oddziałów SNT,
 - 4) Konferencje sprawozdawczo-wyborcze Rad TJO FSNT-NOT,
 - 5) Jubileusze pracy społecznej lub zawodowej,
 - 6) Regionalne Dni Techniki,
 - 7) inne ważne wydarzenia w FSNT-NOT lub SNT.
4. W przypadku, gdy podczas uroczystości wręczenia honorowych odznak NOT planowane jest wykonywanie fotografii indywidualnych, należy o tym poinformować osoby wyróżnione. Osoby, które nie wyrażają na to zgody powinny poinformować o swoim sprzeciwie organizatora na 7 dni roboczych przed wydarzeniem.

§ 9

Utrata honorowej odznaki NOT następuje w przypadku:

- 1) prawomocnego wyroku sądu powszechnego skazującego osobę wyróżnioną na karę pozbawienia praw publicznych,
- 2) prawomocnego wyroku Sądu Koleżeńskiego SNT o pozbawieniu prawa do honorowej Odznaki NOT.

§ 10

1. Biuro FSNT-NOT archiwizuje dokumentację związaną z przyznawaniem odznak honorowych NOT oraz prowadzi rejestr przyznanych odznak z zachowaniem przepisów ustawy o ochronie danych osobowych.
2. Zarząd Główny FSNT-NOT przedkłada okresowo Radzie Krajowej FSNT-NOT informacje o przyznanych odznakach honorowych NOT.

Załączniki:

- | | |
|----------------|--|
| Załącznik nr 1 | Wzór wniosku o nadanie odznaki honorowej NOT |
| Załącznik nr 2 | Klauzula informacyjna dla kandydatów do nadania odznaki honorowej NOT dotycząca przetwarzania danych osobowych |
| Załącznik nr 3 | Klauzula zgody kandydata do nadania odznaki honorowej NOT dotycząca przetwarzania danych osobowych |

Regulamin niniejszy został zatwierdzony przez Radę Krajową FSNT-NOT w dniu 5 października 2023 r.

**WNIOSEK
o nadanie odznak NOT**

srebrnej* na podstawie Regulaminu przyznawania odznak § 3 pkt.... lit....
złotej* na podstawie Regulaminu przyznawania odznak § 4 pkt.... lit....
diamentowej* na podstawie Regulaminu przyznawania odznak § 5 pkt.... lit....

1. Nazwisko i imię **imię ojca**.....

2. Data i miejsce urodzenia.....

3. Adres zamieszkania.....

4. Wykształcenie, zawód.....

5. Miejsce pracy, stanowisko.....
.....

6. Przynależność do SNT /nazwa, rok wstąpienia/.....
.....

7. Posiadane odznaczenia, medale i odznaki - rok nadania:

• Państwowe
.....
.....

• Srebrna Odznaka SNT

• Złota Odznaka SNT

• Srebrna Odznaka Honorowa NOT

• Złota Odznaka Honorowa NOT

• Diamentowa Odznaka Honorowa NOT

• Inne posiadane odznaczenia, medale i odznaki /rok
.....
.....

8. Pełnione funkcje w strukturach:

FSNT-NOT /okres i funkcja/

Od r. do r. – funkcja

Od r. do r. – funkcja

Od r. do r. – funkcja

SNT /okres i funkcja/

Od r. do r. – funkcja

Od r. do r. – funkcja

Od r. do r. – funkcja

9. Działalności w strukturach organizacyjnych /może być w formie załączników/:

- a) formy aktywności i wykaz wybitnych osiągnięć w realizowaniu zadań statutowych w strukturach organizacyjnych SNT

.....
.....

- b) formy aktywności i wykaz wybitnych osiągnięć w realizowaniu zadań statutowych w strukturach organizacyjnych FSNT-NOT

.....
.....

- c) osiągnięcia w zakresie propagowania i rozwoju techniki oraz edukacji technicznej

.....
.....

- d) osiągnięcia w dziedzinie wynalazczości, innowacyjności i edukacji technicznej

.....
.....

- e) powszechnie uznane osiągnięcia i zasługi w rozwoju nauki, techniki i gospodarki narodowej

.....
.....

- f) wyróżniające formy wspierania działalności jednostek organizacyjnych SNT lub FSNT-NOT

.....
.....

- g) osiągnięcia i zasługi we współpracy z polskimi i polonijnymi środowiskami technicznymi

.....
.....

/może być w formie załączników/

10. Wnioskodawca (zgodnie z § 6 ust. 1 Regulaminu):

Data złożenia wniosku:

Uzasadnienie wnioskodawcy:

.....
.....
.....
.....

.....
Pieczeńć instytucji wnioskującej

.....
Sekretarz (ZG FSNT NOT, ZG SNT, Z TJO)
/podpis i pieczęć/

.....
Prezes (ZG FSNT-NOT, ZG SNT, Z TJO)
/podpis i pieczęć/

11. Akceptacja przedstawiciela Zarządu Oddziału SNT:

.....
Pieczeńć oddziału SNT

.....
Prezes ZO SNT /data, podpis i pieczęć/

12. Opinia Komisji Wyróżnień FSNT-NOT

Zgodnie z Regulaminem przyznawania Odznak Honorowych NOT - § 7 ust. 1 Komisja:
– opiniuje pozytywnie* – opiniuje negatywnie* – odsyła do uzupełnienia lub poprawienia*

* / niewłaściwe skreślić /

.....
Przewodniczący Komisji lub Sekretarz Komisji
/data i podpis/

13. Wypełnia Biuro FSNT-NOT:

Data nadania:

Nr dyplomu:

UWAGA

1. Oświadczamy, że posiadamy pisemne potwierdzenie przekazania kandydatowi do wyróżnienia informacji dotyczących przetwarzania dotyczących go danych przez FSNT-NOT
- Załącznik nr 2 do Regulaminu
2. Posiadamy pisemną zgodę kandydata do wyróżnienia, na przetwarzanie powyższych danych przez SNT i FSNT-NOT w celach związanych z realizacją zadań statutowych. Przyjmujemy zapewnienie FSNT-NOT, że dane te nie zostaną udostępnione innym podmiotom bez zgody kandydata i że będzie on miał możliwość wglądu i wprowadzenia korekty własnych danych w bazie danych FSNT-NOT.
- Załącznik nr 3 do Regulaminu

.....
Wnioskodawca /data i podpis/



**Federacja Stowarzyszeń Naukowo-Technicznych
NACZELNA ORGANIZACJA TECHNICZNA**

ul. Czackiego 3/5, 00-043 Warszawa

e-mail: sekretariat@not.org.pl

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych osób fizycznych zawartych we wnioskach o przyznanie Odznaki Honorowej NOT na podstawie *Regulaminu Przyznawania Odznak Honorowych Federacji Stowarzyszeń Naukowo-Technicznych Naczelnej Organizacji Technicznej*, przekazanych do Biura Zarządu Głównego Federacji Stowarzyszeń Naukowo-Technicznych Naczelnej Organizacji Technicznej jest Federacja Stowarzyszeń Naukowo-Technicznych Naczelna Organizacja Techniczna (dalej „Administrator” lub „FSNT-NOT”) z siedzibą w Warszawie (00-043), ul. Czackiego 3/5, nr KRS 000052494, z którą można się kontaktować za pośrednictwem adresu e-mail: sekretariat@not.org.pl lub pisemnie na wyżej wskazany adres siedziby Administratora.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych pisząc na adres e-mail: iod@not.org.pl
3. Dane osobowe w postaci: imienia i nazwiska kandydata, adresu zamieszkania kandydata, daty i miejsca urodzenia kandydata, informacji nt. wykształcenia, zawodu, odznaczeń przyznanych kandydatowi, oraz w postaci informacji związanych z osiągnięciami kandydata są pozyskiwane przez FSNT-NOT w formie papierowej poprzez złożenie formularza stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu przyznawania Odznak Honorowych Federacji Stowarzyszeń Naukowo-Technicznych Naczelnej Organizacji Technicznej przez podmioty uprawnione, tj. delegatów do Rady Krajowej FSNT-NOT, Członków Zarządu Głównego FSNT-NOT, Główna Komisja Rewizyjna FSNT-NOT, Zarządy Główny SNT, Zarządy TJO—dla członków SNT działających w jednostkach organizacyjnych FSNT-NOT, w uzgodnieniu z właściwymi terenowo zarządami oddziałów SNT oraz dla osób prawnych i osób fizycznych nie będących członkami SNT - w Biurze Zarządu Głównego FSNT-NOT.
4. Podanie danych zawartych w formularzu stanowiącym załącznik do Regulaminu przyznawania Odznak Honorowych Federacji Stowarzyszeń Naukowo-Technicznych Naczelnej Organizacji Technicznej jest niezbędne – brak ich podania spowoduje brak możliwości rozpatrzenia wniosku o przyznanie Odznaki Honorowej NOT.
5. Administrator przetwarza dane „zwykłe”, obejmujące: imię i nazwisko kandydata, data i miejsce urodzenia kandydata, adres zamieszkania kandydata, wykształcenie i zawód kandydata, informacje nt. odznaczeń przyznanych kandydatowi, datę wstąpienia do SNT przez kandydata, informacje nt. działalności w organach Federacji FSNT NOT / SNT kandydata, krótki opis form

Załącznik nr 2 - Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych przeznaczona dla kandydatów do przyznania Odznaki Honorowej NOT

- aktywności i osiągnięć w działalności w jednostkach organizacyjnych FSNT-NOT kandydata, krótki opis form aktywności i osiągnięć w działalności w SNT kandydata, wykaz osiągnięć w dziedzinie techniki, wynalazczości, edukacji technicznej oraz promowania techniki i jej twórców kandydata.
6. Dane kandydatów zawarte w formularzu są przetwarzane w celu prowadzenia działalności Statutowej FSNT-NOT, w szczególności w celu rozpatrzenia wniosku o przyznanie odznaki honorowej, zgodnie ze Statutem Federacji Stowarzyszeń Naukowo-Technicznych Naczelnej Organizacji Technicznej oraz zgodnie z Regulaminem Przyznawania Odznak Honorowych Federacji Stowarzyszeń Naukowo-Technicznych Naczelnej Organizacji Technicznej (podstawa art. 6 ust. 1 lit b RODO).
 7. Dane osobowe mogą być również przetwarzane w celu ustalenia lub dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami – podstawą prawną przetwarzania danych jest prawnie uzasadniony interes realizowany przez Administratora (podstawa art. 6 ust. 1 lit f RODO); prawnie uzasadniony interes polega na umożliwieniu Administratorowi dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.
 8. Odbiorcami danych osobowych są: Komisja Wyróżnień FSNT-NOT, Zarząd Główny FSNT-NOT, dostawcy rozwiązań IT.
 9. Dane osobowe mogą być również udostępnione podmiotom i organom upoważnionym do przetwarzania tych danych na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
 10. Dane osobowe zawarte we wniosku o przyznanie Odznaki Honorowej NOT będą przetwarzane przez okres 4 lat – w przypadku osób, którym wskazana Odznaka nie została przyznana oraz wieczystie (jako niepaństwowy zasób archiwalny) w przypadku osób, którym przyznano Odznakę Honorową NOT. Okres przetwarzania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora.
 11. Osoby, których dane osobowe są przetwarzane przez Administratora, mają prawo do:
 - 11.1 dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - 11.2 przenoszenia danych;
 - 11.3 sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne;
 - 11.4 ich usunięcia;
 - 11.5 prawo do ograniczenia ich przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
 12. W przypadku chęci skorzystania z powyższych uprawnień prosimy o skierowanie wniosku do Administratora na adresy wskazane w ustępie 1 niniejszej klauzuli lub skierowanie wniosku do Inspektora Ochrony Danych na adres wskazany w ustępie 2 niniejszej klauzuli.
 13. W sytuacji, gdy dana osoba uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
 14. Administrator nie przetwarza danych osobowych w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
 15. Dane osobowe nie są przekazywane do Państw trzecich oraz Organizacji międzynarodowych.

Załącznik nr 3 - Zgoda na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku o przyznanie Odznaki Honorowej Federacji Stowarzyszeń Naukowo-Technicznych Naczelnej Organizacji Technicznej wraz z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych



Federacja Stowarzyszeń Naukowo-Technicznych
NACZELNA ORGANIZACJA TECHNICZNA
ul. Czackiego 3/5, 00-043 Warszawa
e-mail: sekretariat@not.org.pl

**Zgoda na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku
o przyznanie Odznaki Honorowej Federacji Stowarzyszeń Naukowo-
Technicznych Naczelnej Organizacji Technicznej**

Wyrażam zgodę Federacji Stowarzyszeń Naukowo-Technicznych Naczelnej Organizacji Technicznej na przetwarzanie danych osobowych mnie dotyczących tj.: imienia i nazwiska, daty i miejsca urodzenia, adresu zamieszkania, informacji nt. mojego wykształcenia i zawodu, informacji nt. przyznanych mi odznaczeń, wykazu moich osiągnięć w dziedzinie techniki, wynalazczości, edukacji technicznej oraz promowania techniki i jej twórców - w celu rozpatrzenia wniosku o przyznanie mi Odznaki Honorowej Federacji Stowarzyszeń Naukowo-Technicznych Naczelnej Organizacji Technicznej.
Jestem świadoma/ świadomy, że mam prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie.

.....
.....
Imię i nazwisko

.....
Data

.....
Podpis osoby składającej oświadczenie

Załącznik nr 3 - Zgoda na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku o przyznanie Odznaki Honorowej Federacji Stowarzyszeń Naukowo-Technicznych Naczelnej Organizacji Technicznej wraz z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych



Federacja Stowarzyszeń Naukowo-Technicznych
NACZELNA ORGANIZACJA TECHNICZNA
ul. Czackiego 3/5, 00-043 Warszawa
e-mail: sekretariat@not.org.pl

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych zawartych we wniosku o przyznanie Odznaki Honorowej NOT (załącznik nr 1 do *Regulaminu Przyznawania Odznak Honorowych Federacji Stowarzyszeń Naukowo-Technicznych Naczelnej Organizacji Technicznej*), przekazanych do Biura Zarządu Głównego Federacji Stowarzyszeń Naukowo-Technicznych Naczelnej Organizacji Technicznej jest Federacja Stowarzyszeń Naukowo-Technicznych Naczelna Organizacja Techniczna (dalej „Administrator” lub „FSNT-NOT”) z siedzibą w Warszawie (00-043), ul. Czackiego 3/5, nr KRS 000052494, z którą można się kontaktować za pośrednictwem adresu e-mail: sekretariat@not.org.pl lub pisemnie na wyżej wskazany adres siedziby Administratora.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych pisząc na adres e-mail: iod@not.org.pl
3. Dane osobowe w postaci Pani/ Pana: imienia i nazwiska, adresu zamieszkania, daty i miejsca urodzenia, informacji nt. wykształcenia, zawodu, odznaczeń przyznanych Pani/Panu, oraz w postaci informacji związanych z Pani/Pana osiągnięciami są pozyskiwane przez FSNT-NOT w formie papierowej poprzez złożenie formularza stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu przyznawania Odznak Honorowych Federacji Stowarzyszeń Naukowo-Technicznych Naczelnej Organizacji Technicznej przez podmioty uprawnione, tj. delegatów do Rady Krajowej FSNT-NOT, Członków Zarządu Głównego FSNT-NOT, Główna Komisja Rewizyjna FSNT-NOT, Zarządy Główny SNT, Zarządy TJO—dla członków SNT działających w jednostkach organizacyjnych FSNT-NOT, w uzgodnieniu z właściwymi terenowo zarządami oddziałów SNT oraz dla osób prawnych i osób fizycznych nie będących członkami SNT - w Biurze Zarządu Głównego FSNT-NOT.
4. Podanie danych zawartych w formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu przyznawania Odznak Honorowych Federacji Stowarzyszeń Naukowo-Technicznych Naczelnej Organizacji Technicznej jest niezbędne – brak ich podania spowoduje brak możliwości rozpatrzenia wniosku o przyznanie Odznaki Honorowej NOT.
5. Administrator przetwarza dane „zwykle”, obejmujące: imię i nazwisko, datę i miejsce urodzenia kandydata, adres zamieszkania kandydata, wykształcenie i zawód kandydata, informacje nt. odznaczeń przyznanych kandydatowi, wykaz osiągnięć w dziedzinie techniki, wynalazczości, edukacji technicznej oraz promowania techniki i jej twórców kandydata.

Załącznik nr 3 - Zgoda na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku o przyznanie Odznaki Honorowej Federacji Stowarzyszeń Naukowo-Technicznych Naczelnej Organizacji Technicznej wraz z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych

6. Pani/Pana dane osobowe zawarte w formularzu są przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku, na podstawie Pani/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu rozpatrzenia wniosku dotyczącego przyznania Odznaki Honorowej NOT (podstawa art. 6 ust. 1 lit a RODO), która może być wycofana w dowolnym momencie.
7. Dane osobowe mogą być również przetwarzane w celu ustalenia lub dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami – podstawą prawną przetwarzania danych jest prawnie uzasadniony interes realizowany przez Administratora (podstawa art. 6 ust. 1 lit f RODO); prawnie uzasadniony interes polega na umożliwieniu Administratorowi dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.
8. Odbiorcami danych osobowych są: Komisja Wyróżnień FSNT-NOT, Zarząd Główny FSNT-NOT, dostawcy rozwiązań IT.
9. Dane osobowe mogą być również udostępnione podmiotom i organom upoważnionym do przetwarzania tych danych na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
10. Dane osobowe zawarte we wniosku o przyznanie Odznaki Honorowej NOT będą przetwarzane do czasu wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych przez kandydata do przyznania Odznaki Honorowej NOT lub złożenia wniosku w sprawie usunięcia danych - w przypadku braku podjęcia wskazanych działań, dane te będą przetwarzane przez okres do 4 lat od wpłynięcia wniosku. Okres przetwarzania danych osobowych może zostać przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora.
11. W przypadku osób, którym Odznaka została przyznana, dane będą przetwarzane w całości (jako niepaństwowy zasób archiwalny).
12. Osoby, których dane osobowe są przetwarzane przez Administratora, mają prawo do:
 - 12.1 wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem;
 - 12.2 dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - 12.3 przenoszenia danych;
 - 12.4 sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne;
 - 12.5 ich usunięcia;
 - 12.6 prawo do ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
13. W przypadku chęci skorzystania z powyższych uprawnień prosimy o skierowanie wniosku do Administratora na adresy wskazane w ustępie 1 niniejszej klauzuli lub skierowanie wniosku do Inspektora Ochrony Danych na adres wskazany w ustępie 2 niniejszej klauzuli.
14. W sytuacji, gdy dana osoba uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
15. Administrator nie przetwarza danych osobowych w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
16. Dane nie są przekazywane do Państw trzecich oraz Organizacji międzynarodowych.